



**ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ШАЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧИРИ-ЮРТОВСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧУЪРИ-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИИ
ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.02.2021г

с.Чири-Юрт

№ 04

**Об утверждении Порядка разработки, реализации и
оценки эффективности муниципальных программ**

В соответствии с частью 3 со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации статьи 52 Закона Чеченской Республики от 14.07.2008 №39-рз «О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и межбюджетных отношениях в Чеченской Республике» Уставом администрация Чири-Юртовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте администрации Чири-Юртовского сельского поселения.
3. Настоящее постановление подлежит направлению в прокуратуру Шалинского района, в Администрацию Главы и Правительства Чеченской Республики для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чеченской Республики в порядке, определенном Законом Чеченской Республики от 15 декабря 2009 года № 71-РЗ «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Чеченской Республики»

Глава администрации



А.Э.Агамерзаев

Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района (далее - муниципальные программы).

1.2. В целях Настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- 1) муниципальная программа - документ муниципального стратегического планирования, представляющий собой комплекс взаимоувязанных по задачам, срокам и ресурсам мероприятий и инструментов, реализуемых администрацией Чири-Юртовского сельского поселения, ее отраслевыми и территориальными органами либо иным главным распорядителем средств бюджета Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района в целях достижения целей и задач социально-экономического развития Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района в определенной сфере деятельности;
- 2) подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - комплекс взаимоувязанных по срокам и ресурсам мероприятий и инструментов, реализуемых в целях решения конкретных задач в рамках муниципальной программы;
- 3) сфера реализации муниципальной программы - сфера социально-экономического развития, на решение проблем и (или) задач которой направлена соответствующая муниципальная программа;
- 4) цель - планируемый за период реализации муниципальной программы конечный результат социально-экономического развития Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района посредством реализаций мероприятий муниципальной программы;
- 5) задача - совокупность взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение цели (целей) реализации муниципальной программы;
- 6) основное мероприятие - совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение задачи муниципальной программы (подпрограммы);

7) мероприятие - совокупность взаимосвязанных действий, направленных на решение задачи муниципальной программы (подпрограммы), в составе основного мероприятия;

8) целевой показатель (индикатор) - количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи;

9) конечный результат - характеризуемое количественными и (или) качественными показателями состояние (изменение состояния) в сфере социально-экономического развития с.Чири-Юрт, которое отражает положительный результат от реализации муниципальной программы (подпрограммы);

10) непосредственный результат - итог реализуемых мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

11) координатор муниципальной программы (далее - координатор) - заместитель главы администрации Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района, определенный в качестве координатора муниципальной программы, организующий разработку, согласование и реализацию муниципальной программы, отвечающий за достижение целей и задач (конечных результатов) муниципальной программы;

12) ответственный исполнитель муниципальной программы (подпрограммы) (далее - ответственный исполнитель) - отраслевой орган, органы местного самоуправления Чири-Юртовского сельского поселения, определенное ответственным исполнителем муниципальной программы (подпрограммы), ответственное за разработку и реализацию муниципальной программы (подпрограммы), достижение целей и задач (конечных результатов) муниципальной программы (подпрограммы), а также непосредственных результатов реализуемых им мероприятий;

13) участники муниципальной программы (подпрограммы) - ответственные исполнители, соисполнители, органы местного самоуправления поселений, муниципальные и иные организации, а также физические лица, задействованные в реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

14) результативность муниципальной программы (подпрограммы) - степень достижения запланированных результатов;

15) эффективность муниципальной программы (подпрограммы) - соотношение достигнутых результатов к затраченным на их достижение ресурсам;

16) основные параметры муниципальной программы - цели, задачи, основные мероприятия, конечные результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы), непосредственные результаты реализации основных мероприятий, сроки их достижения, объем ресурсов в разрезе подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий;

17) факторы риска - вероятные явления, события, процессы, не зависящие от участников муниципальной программы и негативно влияющие на основные параметры муниципальной программы.

1.3. Муниципальная программа может состоять из подпрограмм.

Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.

Подпрограмма должна быть направлена на решение одной или нескольких задач муниципальной программы.

Подпрограмма является неотъемлемой частью муниципальной программы, не формируется как самостоятельный документ и используется в качестве механизма управления муниципальной программой.

1.4. Мероприятия одной муниципальной программы не могут быть включены в другую муниципальную программу.

1.5. Муниципальная программа разрабатывается на среднесрочный период (от трех до шести лет).

1.6. Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы используются в качестве показателей результативности профессиональной служебной деятельности заместителей администрации поселения, руководителей отраслевого органа, структурного подразделения Чири-Юртовского сельского поселения, являющихся координаторами муниципальных программ и ответственными исполнителями и соисполнителями муниципальных программ (подпрограмм).

1.7. Методическое руководство, координацию работ по разработке муниципальных программ осуществляет Администрация Шалинского муниципального района.

Методическое руководство, координацию работ по формированию бюджета Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района в структуре муниципальных программ осуществляет Финансовое управление Шалинского муниципального района

2. Требования к содержанию муниципальных программ

2.1. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии с полномочиями администрации, приоритетами социально-экономического развития Чири-Юртовского сельского поселения, определенными стратегией социально-экономического развития с.Чири-Юрт, в соответствии с положениями программных документов, иных правовых актов Российской Федерации, Чеченской Республики в соответствующей сфере деятельности.

2.2. Объем ресурсного обеспечения муниципальной программы в части расходных обязательств Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района должен соответствовать объемам средств, предусмотренным бюджетом Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. В состав целевых показателей (индикаторов) муниципальных программ включаются:

- 1) показатели для оценки эффективности деятельности администрации, отраслевых органов и структурных подразделений Чири-Юртовского сельского поселения;
- 2) целевые показатели (индикаторы) государственных программ Чеченской Республики, реализуемых в соответствующей сфере деятельности, предусмотренные для наблюдения в разрезе Шалинского муниципального района.

2.4. Муниципальная программа состоит из следующих частей:

2.4.1. Паспорт муниципальной программы - по форме 1 согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.4.2. Текстовая часть, состоящая из следующих разделов:

- 1) характеристика сферы деятельности;
- 2) приоритеты, цели и задачи в сфере деятельности;
- 3) целевые показатели (индикаторы);
- 4) сроки и этапы реализации;
- 5) основные мероприятия;
- 6) меры муниципального регулирования;
- 7) прогноз сводных показателей муниципальных заданий;
- 8) ресурсное обеспечение;
- 9) риски и меры по управлению рисками;
- 10) конечные результаты и оценка эффективности.

2.4.3. Приложения к муниципальной программе:

- 1) сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы - по форме 1 согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- 2) перечень основных мероприятий муниципальной программы - по форме 2 согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

- 3) финансовая оценка применения мер муниципального регулирования - по форме 3 согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- 4) прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) - по форме 4 согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- 5) ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района- по форме 5 согласно приложению 2 к настоящему Порядку;
- 6) прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования - по форме 6 согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.5. В случае формирования в составе муниципальной программы подпрограмм разрабатываются:

- 1) паспорт муниципальной программы, с детализацией параметров по подпрограммам;
- 2) для каждой подпрограммы:
 - а) паспорт подпрограммы - по форме 2 согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
 - б) текстовая часть по каждому из разделов, предусмотренных пунктом 2.4.2 настоящего Порядка;
- 3) единые приложения в соответствии с пунктом 2.4.3 настоящего Порядка, с детализацией параметров по подпрограммам.

3. Порядок разработки, согласования и утверждения муниципальных программ, внесения изменений в муниципальные программы

3.1. Муниципальные программы, внесение изменений в муниципальные программы утверждаются правовым администрации Чири-Юртовского сельского поселения

3.2. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня муниципальных программ. Перечень муниципальных программ утверждается правовым администрации Чири-Юртовского сельского поселения

Перечень муниципальных программ содержит следующие сведения:

- 1) наименование муниципальных программ;
- 2) наименование ответственных исполнителей, соисполнителей муниципальных программ;

3) основные направления реализации муниципальных программ.

3.3. Разработку и согласование проекта муниципальной программы, изменений в муниципальную программу, координацию деятельности ответственных исполнителей и соисполнителей в процессе разработки и согласования муниципальной программы, изменений в муниципальную программу организует координатор.

Разработку проекта муниципальной программы, внесение изменений в муниципальную программу осуществляют ответственные исполнители совместно с соисполнителями.

1) соответствия целей и задач муниципальной программы приоритетам социально-экономического развития Чири-Юртовского сельского поселения, а также учета положений программных документов, иных правовых актов Российской Федерации, Чеченской Республики в соответствующей сфере деятельности;

2) состава целевых показателей (индикаторов) и их значений;

3) отражения в системе мероприятий предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных услуг (функций), а также выполнения переданных государственных полномочий Чеченской Республики;

4) отражения мер муниципального регулирования, применяемых в сфере реализации муниципальной программы;

5) отражения механизмов взаимодействия с органами государственной власти Чеченской Республики, иными участниками реализации муниципальной программы;

6) отсутствия дублирования запланированных в муниципальной программе мероприятий в других муниципальных программах.

3.6. Финуправления Шалинского муниципального района проводит согласование проектов муниципальных программ, изменений в муниципальные программы на предмет:

1) отражения мероприятий, реализуемых за счет субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в сфере реализации муниципальной программы;

2) отражения в системе мероприятий оказываемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг, финансирование которых осуществляется путем предоставления субсидий на выполнение муниципального задания;

3) соответствия объемов ресурсного обеспечения муниципальной программы в части расходных обязательств Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района объемам средств, предусмотренным бюджетом Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

4) отсутствия дублирования запланированных в муниципальной программе расходов в других муниципальных программах.

3.7. Согласование проекта правового об утверждении муниципальной программы, внесении изменений в муниципальную программу осуществляется в соответствии с регламентом Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района.

3.10. Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению до принятия Советом депутатов Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района решения о бюджете Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете Чири-Юртовского сельского поселения, решением о внесении изменений и бюджет Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3.11. Муниципальные программы подлежат размещению на официальном сайте администрации Чири-Юртовского сельского поселения.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

4.1. Финансовое обеспечение муниципальных программ осуществляется за счет средств бюджета Чири-юртовского сельского поселения, а также за счет привлеченных средств из дополнительных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики.

4.2. Финансовое обеспечение муниципальных программ в части расходных обязательств Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета администрации Чири-Юртовского сельского поселения, в том числе за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Чеченской Республики, федерального бюджета и иных поступлений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. При формировании проектов муниципальных программ объемы средств бюджета Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на выполнение расходных обязательств Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района определяются в соответствии с решением о бюджете Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на очередной год и плановый период - в пределах планового периода (двух лет, следующих за очередным финансовым годом).

4.4. В муниципальной программе объемы средств бюджета Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района указываются по муниципальной программе в целом, с

распределением по подпрограммам, основным мероприятиям, мероприятиям (конкретизирующим при необходимости основные мероприятия) по годам реализации муниципальной программы.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на реализацию муниципальных программ утверждается решением Совета депутатов Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района о местном бюджете.

В случае несоответствия заявленных в муниципальной программе объемов бюджетного финансирования объемам средств, утвержденным решением о бюджете Чири-Юртовского сельского поселения, осуществляется внесение изменений в муниципальную программу.

4.5. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта местного бюджета и планирование бюджетных ассигнований.

4.6. В случае планов по привлечению средств из бюджета Чеченской Республики на реализацию мероприятий муниципальной программы, которые на момент разработки и утверждения муниципальной программы не отражены в бюджете Чири-Юртовского сельского поселения, в муниципальной программе должны отражаться как сведения о прогнозной (справочной) оценке средств бюджета Чеченской Республики, использование которых предполагается в рамках реализации муниципальной программы.

5. Управление реализацией муниципальной программы

5.1. Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор. Реализацию муниципальной программы осуществляют ответственный исполнитель совместно с соисполнителями.

5.2. В целях организации межведомственного взаимодействия при разработке и реализации муниципальной программы координатор создает рабочую группу по управлению муниципальной программой.

В состав рабочей группы в обязательном порядке включаются:

- 1) координатор - на правах председателя рабочей группы; координатор подпрограммы (при наличии) - на правах сопредседателя рабочей группы;
- 2) руководители отраслевых органов, структурных подразделений, органов местного самоуправления определенных ответственными исполнителями муниципальной программы (подпрограммы);
- 3) руководители или заместители руководителей отраслевых органов, структурных подразделений, органов местного самоуправления, определенных соисполнителями муниципальной программы (подпрограммы).

Рабочая группа является совещательным органом.

Решения рабочей группы оформляются протоколом и являются обязательными для исполнения координатором, ответственными исполнителями, соисполнителями муниципальной программы (подпрограмм муниципальной программы).

5.3. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом мероприятий по реализации муниципальной программы (далее - план мероприятий).

Разработку плана мероприятий организует координатор муниципальной программы.

План мероприятий разрабатывается на очередной год и содержит перечень мероприятий муниципальной программы с указанием ответственных исполнителей, сроков выполнения мероприятий, ожидаемых непосредственных результатов.

План мероприятий утверждается координатором муниципальной программы в месячный срок после принятия решения о бюджете Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района направляется финуправления Шалинского муниципального района .

5.4. В процессе реализации муниципальной программы координатор вправе по согласованию с ответственными исполнителями и соисполнителями муниципальной программы (подпрограммы) принимать решения о внесении изменений в план мероприятий.

Указанные решения принимаются при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на основные параметры муниципальной программы, утвержденные правовым администрацией Чири-юртовского сельского поселения, и не приведут к ухудшению плановых значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы.

6. Контроль за реализацией муниципальных программ

6.1. Контроль за реализацией муниципальных программ осуществляется на основе составления ежеквартальных отчетов по итогам первого квартала, первого полугодия и девяти месяцев отчетного года (далее - ежеквартальный отчет), годового отчета о реализации муниципальных программ, а также проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ.

6.2. Составление ежеквартальных и годового отчетов о реализации муниципальной программы, оценку ее эффективности организует координатор. Составление ежеквартальных и годового отчетов о реализации муниципальной программы, оценку эффективности реализации муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель совместно с соисполнителями.

Ежеквартальные и годовые отчеты о реализации муниципальной программы согласовываются с финуправления Шалинского муниципального района.

6.4. В составе ежеквартальных и годового отчетов о реализации муниципальной программы содержатся следующие сведения:

- 1) отчет о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы - по форме 1 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 2) отчет о выполнении основных мероприятий муниципальной программы - по форме 2 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 3) отчет о финансовой оценке применения мер муниципального регулирования - по форме 3 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 4) отчет о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) - по форме 4 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 5) отчет об использовании бюджетных ассигнований бюджета Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на реализацию муниципальной программы - по форме 5 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 6) отчет о расходах на реализацию муниципальной программы за счет всех источников финансирования - по форме 6 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 7) сведения о внесенных за отчетный период изменениях в муниципальную программу - по форме 7 согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

6.5. К ежеквартальному отчету прилагается аналитическая записка, в составе которой приводятся следующие сведения:

- 1) наиболее значимые результаты реализации муниципальной программы, достигнутые за отчетный период;
- 2) причины нереализованных или реализованных не в полной мере основных мероприятий муниципальной программы;
- 3) факторы, оказывающие влияние на ход реализации муниципальной программы.

6.6. К годовому отчету прилагаются:

- 1) результаты оценки эффективности муниципальной программы - по форме 8 согласно приложению 3 к настоящему Порядку;
- 2) доклад о ходе реализации муниципальной программы (далее - доклад), в составе которого приводятся следующие сведения:
 - а) основные результаты реализации муниципальной программы, достигнутые в отчетном году;

б) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

в) обоснование причин (при наличии соответствующих факторов):

отклонение достигнутых в отчетном периоде значений целевых показателей (индикаторов) от плановых (как в большую, так и в меньшую сторону), а также изменение в этой связи плановых значений показателей на предстоящий период;

недовыполнение одних целевых показателей (индикаторов) в сочетании с перевыполнением других;

неисполнение, исполнение не в полном объеме или с нарушением запланированных сроков мероприятий муниципальной программы в отчетном году;

экономия бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

перераспределение бюджетных ассигнований между мероприятиями муниципальной программы в отчетном году;

3) предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы и их обоснование (в случае отклонений от плановой динамики реализации муниципальной программы или воздействия факторов риска, оказывающих негативное влияние на основные параметры муниципальной программы).

6.7. Оценка эффективности реализации муниципальных программ проводится на основе годовых отчетов о реализации муниципальных программ в соответствии с Методикой, содержащейся в приложении 4 к настоящему Порядку.

6.8. Департамент экономики и муниципального заказа:

1) рассматривает результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы;

2) проводит экспертную оценку результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы);

3) готовит заключение об эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы), содержащее один из следующих выводов:

эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) высокая;

эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) удовлетворительная;

эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) неудовлетворительная;

4) в соответствии с результатами оценки эффективности реализации муниципальных программ формирует их рейтинг, содержащий наименования муниципальных программ, их координаторов, ответственных исполнителей, оценку эффективности реализации.

6.9. Ежегодные и годовой отчеты о реализации муниципальных программ, результаты оценки эффективности муниципальных программ подлежат размещению на официальном сайте администрации Чири-Юртовского сельского поселения.

Форма 1. Краткая характеристика (паспорт) муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	
Подпрограммы	
Координатор	
Ответственный исполнитель	
Соисполнители	
Цель	
Задачи программы (цели подпрограмм)	
Целевые показатели (индикаторы)	
Сроки и этапы реализации	
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета п. Чири-Юрт	
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	

Форма 2. Краткая характеристика (паспорт) подпрограммы

Наименование подпрограммы	
Координатор	
Ответственный исполнитель	
Соисполнители	
Цель	
Задачи	
Целевые показатели (индикаторы)	
Сроки и этапы реализации	
Ресурсное обеспечение за счет средств бюджета	
Ожидаемые конечные результаты, оценка планируемой эффективности	

муниципальных программ

Форма 1. Сведения о составе и значениях целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы

N п/ п	Наименование целевого показателя (индикатор а)	Единица измерения	Значения целевых показателей (индикаторов)						
			отчетный год (базовый) год	текущий год	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы
			отчет	оценка	прогноз	прогноз	прогноз		прогноз
Наименование подпрограммы 1									
1	Целевой показатель (индикатор)								
2	Целевой показатель (индикатор)								
...									
Наименование подпрограммы 2									
1	Целевой показатель (индикатор)								
2	Целевой показатель (индикатор)								
...									
Наименование подпрограммы ...									

1	Целевой показатель (индикатор)								
2	Целевой показатель (индикатор)								
...									

Форма 2. Перечень основных мероприятий муниципальной программы

N п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственный результат	Взаимосвязь с целевыми показателями (индикаторами)
	Подпрограмма 1				
	Основное мероприятие				
	Основное мероприятие				
	Мероприятие				
	Мероприятие				
	Основное мероприятие				
	...				
	Подпрограмма 2				
	Основное мероприятие				
	Основное мероприятие				
	...				
	Подпрограмма ...				
	Основное мероприятие				
	Основное мероприятие				
	...				

Форма 3. Финансовая оценка применения мер муниципального регулирования

N п/ п	Наименован ие меры муниципальн	Показате ль применен	Финансовая оценка результата, тыс. руб.	Краткое обосновани е
--------------	--------------------------------------	----------------------------	---	----------------------------

	ого регулируван ия	ия меры						необходимо сти применения меры
			очередн ой год	первый год планово го периода	второй год планово го периода	.. .	год завершен ия действия програм мы	
	Наименование подпрограммы, в рамках которой реализуется мера муниципального регулирования							
	Наименование подпрограммы, в рамках которой реализуется мера муниципального регулирования							

Форма 4. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

N п/ п	Наименован ие муниципаль ной услуги (работы)	Наименование показателя	Единиц а измерен ия	Очередн ой год	Первый год планово го периода	Второй год планово го периода	.. .	Год заверше ния действия програм мы
	Наименование подпрограммы, в рамках которой оказываются муниципальные услуги муниципальными учреждениями							
	Муниципаль ная услуга (работа)	Расходы бюджета Чири- Юртовского сельского поселения Шалинского муниципально го района на оказание муниципально й услуги (выполнение работы)	тыс. руб.					
		Наименование показателя, характеризую щего объем муниципально й услуги						

		(работы)					
		Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)					
		...					
	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета Чир-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.				
		Наименование показателя, характеризующего объем муниципальной услуги (работы)					
	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета Чир-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.				
		Наименование					

		показателя, характеризую щего объем муниципально й услуги (работы)						
		...						
Наименование подпрограммы, в рамках которой оказываются муниципальные услуги муниципальными учреждениями								
Муниципаль ная услуга (работа)	Расходы бюджета Чири- Юртовского сельского поселения Шалинского муниципально го района на оказание муниципально й услуги (выполнение работы)	тыс. руб.						
	Наименование показателя, характеризую щего объем муниципально й услуги (работы)							
Муниципаль ная услуга (работа)	Расходы бюджета Чири- Юртовского сельского поселения Шалинского муниципально го районана оказание муниципально й услуги (выполнение работы)	тыс. руб.						
	Наименование							

		показателя, характеризую щего объем муниципально й услуги (работы)						
		...						

Форма 5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств бюджета

N п/ п	Наименование муниципально й программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственны й исполнитель, соисполнитель	Расходы бюджета Чири-Юртовского сельского поселения, тыс. рублей				
			очередно й год	первый год плановог о периода	второй год плановог о периода	.. .	год завершени я действия программы
	Наименование муниципально й программы	Всего					
		ответственный исполнитель (ГРБС)					
		соисполнитель (ГРБС) 1					
		соисполнитель (ГРБС) ...					
		...					
	Наименование подпрограммы	Всего					
		ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС)					
		соисполнитель (ГРБС) 1					
		соисполнитель (ГРБС) ...					
		...					
	Наименование основного	Всего					

	мероприятия						
		ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)					
		ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)					
		ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)					
	Наименование мероприятия	ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)					
	Наименование мероприятия	ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)					
	Наименование основного мероприятия	ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС)					
	Наименование основного мероприятия	ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС)					
	Наименование основного мероприятия	Всего					
		ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)					
		ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)					
	Наименование мероприятия	ответственный исполнитель мероприятия					

		(ГРБС)					
	Наименование мероприятия	ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)					
	Наименование подпрограммы	Всего					
		ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС)					
		соисполнитель (ГРБС) 1					
		соисполнитель (ГРБС) ...					
		...					
	Наименование основного мероприятия	ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС)					
	Наименование основного мероприятия	ответственный исполнитель основного мероприятия (ГРБС)					
	Наименование основного мероприятия	Всего					
		ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)					
		ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)					
	Наименование мероприятия	ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)					
	Наименование мероприятия	ответственный исполнитель мероприятия (ГРБС)					

	Наименование подпрограммы	Всего					
		ответственный исполнитель подпрограммы (ГРБС)					
		соисполнитель (ГРБС) 1					
		соисполнитель (ГРБС) ...					
		...					

Форма 6. Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования

N п/п	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей					
			Итого	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...	год завершения действия программы
	Наименование муниципальной программы	Всего						
		бюджет						
		в том числе:						
		собственные средства бюджета						
		субсидии из бюджета Шалинского района						
		субвенции из бюджета Чеченской						

		Республики						
		иные межбюджетн ые трансферты из бюджета Чеченской Республики, имеющие целевое назначение						
		средства бюджета Чеченской Республики, планируемые к привлечению						
		внебюджетны е источники						
	Наименовани е подпрограмм ы 1 муниципальн ой программы	Всего						
		бюджет						
		в том числе:						
		собственные средства бюджета						
		субсидии из бюджета Шалинского района						
		субвенции из бюджета Чеченской Республики						
		иные межбюджетн ые трансферты из бюджета						

		Чеченской Республики, имеющие целевое назначение						
		средства бюджета Чеченской Республики, планируемые к привлечению						
		внебюджетные источники						
	Наименование подпрограммы ... муниципальной программы	Всего						
		бюджет						
		в том числе:						
		собственные средства бюджета						
		субсидии из бюджета Чеченской Республики						
		субвенции из бюджета Чеченской Республики						
		иные межбюджетные трансферты из бюджета Чеченской Республики, имеющие целевое назначение						
		средства						

		бюджета Чеченской Республики, планируемые к привлечению						
		иные источники						

Форма 1. Отчет о достигнутых значениях целевых показателей (индикаторов)
муниципальной программы

N п/ п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения целевого показателя (индикатора)			Абсолютное отклонение факта от плана	Относительное отклонение факта от плана, %	Темп роста к уровню прошлого года, %	Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного периода
			факт на начало отчетного периода (за прошлый год)	план на конец отчетного (текущего) года	факт на конец отчетного периода				
	Наименование программы								
1	Наименование целевого показателя (индикатора)								

2	Наименование целевого показателя (индикатора)								
...									
Наименование подпрограммы 1									
1	Наименование целевого показателя (индикатора)								
2	Наименование целевого показателя (индикатора)								
...									
Наименование подпрограммы ...									
1	Наименование целевого показателя (индикатора)								
2	Наименование целевого показателя (индикатора)								
...									

Форма 2. Отчет о выполнении основных мероприятий муниципальной программы

N п/	Наименование	Ответственный	Срок выполнения	Срок выполнения	Ожидаемый непосредственно	Достигнутый	Проблемы,
------	--------------	---------------	-----------------	-----------------	---------------------------	-------------	-----------

п	подпрогра ммы, основного мероприят ия, мероприят ия	исполните ль подпрогра ммы, основного мероприят ия, мероприят ия	ния плановы й	ния фактичес кий	нный результат	результат	возникш ие в ходе реализац ии мероприя тия
	Подпрогра мма 1						
	Основное мероприят ие 1						
	Основное мероприят ие 2						
	Мероприят ие 1						
	Мероприят ие 2						
	Подпрогра мма						
	Основное мероприят ие 1						
	Основное мероприят ие 2						
	Мероприят ие 1						

Форма 3. Отчет о финансовой оценке применения мер муниципального регулирования

N п/п	Наименование меры муниципального регулирования	Показатель применения меры	Оценка на отчетный год, тыс. руб.	Факт по состоянию на конец отчетного периода, тыс. руб.	Отношение факта к оценке на отчетный год, %	Комментарий
	Наименование подпрограммы, в рамках которой реализуется мера муниципального регулирования					
	Наименование подпрограммы, в рамках которой реализуется мера муниципального регулирования					

Форма 4. Отчет о выполнении сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

N п/ п	ГР БС	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	План на отчетный год	План на отчетный период	Факт по состоянию на конец отчетного периода	% исполнения к плану на отчетный год	% исполнения к плану на отчетный период
		Наименование подпрограммы, в рамках которой оказываются муниципальные услуги муниципальными учреждениями							
	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета Чири- Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.					
			Наименование показателя, характеризу- ющего объем муниципальной услуги (работы)						
			Наименование показателя, характеризу- ющего						

			объем муниципаль ной услуги (работы)						
			...						
	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета Чири- Юртовского сельского поселения Шалинског о муниципаль ного района на оказание муниципаль ной услуги (выполнени е работы)	тыс. руб.					
			Наименован ие показателя, характеризу ющего объем муниципаль ной услуги (работы)						
	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета Чири- Юртовского сельского поселения Шалинског о муниципаль ного района на оказание муниципаль ной услуги (выполнени е работы)	тыс. руб.					
			Наименован						

			ие показателя, характеризу ющего объем муниципаль ной услуги (работы)						
			...						
		Наименование подпрограммы, в рамках которой оказываются муниципальные услуги муниципальными учреждениями							
	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	тыс. руб.					
			Наименование показателя, характеризу ющего объем муниципаль ной услуги (работы)						
	xxx	Муниципальная услуга (работа)	Расходы бюджета Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района	тыс. руб.					

			района оказание муниципаль ной услуги (выполнени е работы)						
			Наименован ие показателя, характеризу ющего объем муниципаль ной услуги (работы)						
			...						1

Форма 5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований бюджета Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на реализацию муниципальной программы

N п/ п	Наименование муниципально й программы, подпрограмм ы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственны й исполнитель, соисполнител ь	Расходы бюджета Чири- Юртовского сельского поселения, тыс. рублей			Кассовые расходы, %	
			план на отчетны й год	план на отчетны й период	кассовое исполнени е на конец отчетного периода	к плану на отчетны й год	к плану на отчетны й период
		всего					
		ответственны й исполнитель					
		соисполнител ь 1					
		соисполнител ь ...					
		...					
		всего					
		ответственны й исполнитель					

		подпрограмм ы					
		соисполнител ь 1					
		соисполнител ь ...					
		...					
		ответственны й исполнитель основного мероприятия					
		ответственны й исполнитель мероприятия					
		ответственны й исполнитель мероприятия					
		всего					
		ответственны й исполнитель подпрограмм ы					
		соисполнител ь 1					
		соисполнител ь ...					
		...					
		ответственны й исполнитель основного мероприятия					
		ответственны й исполнитель мероприятия					

Форма 6. Отчет о расходах на реализацию муниципальной программы за счет всех источников финансирования

	Наименование муниципальной	Источник финансирования	Оценка расходов на отчетный год	Фактические расходы на	Отношение фактических
--	-------------------------------	----------------------------	------------------------------------	---------------------------	--------------------------

	программы, подпрограммы		согласно муниципальной программе, тыс. руб.	отчетную дату, тыс. руб.	расходов к оценке расходов, %
	Наименование муниципальной программы	Всего			
		бюджет			
		в том числе:			
		собственные средства бюджета			
		субсидии из бюджета Чеченской Республики			
		субвенции из бюджета Чеченской Республики			
		иные межбюджетные трансферты из бюджета Чеченской Республики, имеющие целевое назначение			
		субсидии из бюджета Чеченской Республики, планируемые к привлечению			
		внебюджетные источники			
	Наименование подпрограммы	Всего			
		бюджет			
		в том числе:			
		собственные средства бюджета			
		субсидии из бюджета Чеченской Республики			

		субвенции из бюджета Чеченской Республики			
		иные межбюджетные трансферты из бюджета Чеченской Республики, имеющие целевое назначение			
		субсидии из бюджета Чеченской Республики, планируемые к привлечению			
		внебюджетные источники			
		Всего			
Наименование подпрограммы		бюджет			
		в том числе:			
		собственные средства бюджета			
		субсидии из бюджета Чеченской Республики			
		субвенции из бюджета Чеченской Республики			
		иные межбюджетные трансферты из бюджета Чеченской Республики, имеющие целевое назначение			
		субсидии из бюджета Чеченской			

		Республики, планируемые к привлечению			
		внебюджетные источники			

Форма 7. Результаты оценки эффективности муниципальной программы

N п / п	Муницип альная програм ма, подпрогр амма	Коорди натор	Ответств енный исполни тель	Эффекти вность реализац ии муницип альной програм мы (подпрог раммы)	Степень достиже ния планов ых значени й целевых показат елей (индика торов)	Степен ь реализа ции меропр иятий	Степень соответств ия запланиро ванному уровню расходов	Эффекти вность использо вания средств бюджета Чири- Юртовск ого сельског о поселени я
				ЭМП	СПМП	СММП	СРМП	ЭБС

Приложение 4. Методика оценки эффективности муниципальных программ

Приложение 4
к Порядку разработки,
реализации и оценки
эффективности
муниципальных программ

1. Настоящая Методика предназначена для проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Чири-Юртовского сельского поселения
2. Оценка эффективности муниципальных программ проводится в отношении муниципальной программы в целом, а также в отношении подпрограмм муниципальной программы.
3. Для оценки эффективности муниципальной программы (подпрограммы) используются следующие критерии:

- а) степень достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов);
- б) степень реализации основных мероприятий, мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации (далее - степень реализации мероприятий);
- в) степень соответствия запланированному уровню расходов бюджета Чири-Юртовского сельского поселения;
- г) эффективность использования средств бюджета Чири-Юртовского сельского поселения.

4. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в следующей последовательности:

- 1) оценивается степень достижения планового значения каждого целевого показателя (индикатора) муниципальной программы и ее подпрограмм по следующим формулам:

для целевых показателей (индикаторов), желательной тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СП_i = П_{\text{факт}} / П_{\text{план}};$$

для целевых показателей (индикаторов), желательной тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СП_i = Пплан / Пфакт,$$

где

СП_i - степень достижения планового значения i-го целевого показателя (индикатора);

Пфакт - фактическое значение i-го целевого показателя (индикатора), достигнутое на конец отчетного финансового года;

Пплан - плановое значение i-го целевого показателя (индикатора).

При превышении фактического значения целевого показателя (индикатора) в отчетном периоде над плановым значением степень достижения планового значения целевого показателя (индикатора) СЦП принимается равной 1;

2) оценивается степень достижения плановых значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы) в целом по следующей формуле:

$$СП_{мп} = \sum_{i=1}^n СП_i / n,$$

где

СПМП - степень достижения целевых показателей (индикаторов) в целом по муниципальной программе (подпрограмме);

СП_i - степень достижения планового значения i-го целевого показателя (индикатора);

n - количество целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы (подпрограммы);

3) оценивается степень реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$$СММП = Мг / М,$$

где

СММП - степень реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

Мг - количество выполненных мероприятий;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Мероприятие, непосредственный результат которого оценивается на основании количественных значений, считается выполненным, если фактически достигнутое значение непосредственного результата соответствует плановому. В случае, если для оценки непосредственного результата используется несколько показателей количественной оценки, мероприятие считается выполненным, если фактически достигнутое значение непосредственного результата каждого из них соответствует плановому.

Мероприятие, которое должно быть выполнено к определенному сроку, считается выполненным, если соблюден установленный срок.

В иных случаях оценка выполнения мероприятий проводится экспертным путем;

4) оценивается степень соответствия запланированному уровню расходов муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$$\text{СРМП} = \text{Рфакт} / \text{Рплан},$$

где

СРМП - степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы);

Рфакт - фактические расходы на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году;

Рплан - плановые расходы на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году.

Под плановыми расходами на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в отчетном году понимаются объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) в решении о бюджете Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на соответствующий год по состоянию на 31 декабря.

В случае, если средства на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) не предусмотрены (отражаются в других муниципальных программах (подпрограммах), степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы) СРМП принимается равной 1;

5) оценивается эффективность использования средств бюджета Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$$\text{ЭБС} = \text{СММП} / \text{СРМП},$$

где

ЭБС - эффективность использования средств бюджета Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

СММП - степень реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы);

СРМП - степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию муниципальной программы (подпрограммы);

6) оценивается эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) по следующей формуле:

$$\text{ЭМП} = \text{СММП} \times \text{ЭБС},$$

где

ЭМП - эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы);

СММП - степень достижения целевых показателей (индикаторов) в целом по муниципальной программе (подпрограмме);

ЭБС - эффективность использования средств бюджета Чири-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района на реализацию мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

5. Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается высокой в случае, если значение ЭМП составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается удовлетворительной в случае, если значение ЭМП составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) признается неудовлетворительной.